



Утверждаю

Директор МБУ ЦБС

И.А. Перезовова

приказ от 12.12.2017 г.

№ 15-06/375 -осн

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодежной библиотеке – филиале № 18 им. М. Горького

МБУ «Централизованная библиотечная система» г. Новороссийска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежная библиотека-филиал № 18 им. М. Горького (далее - Молодежная библиотека) является информационным и культурно-просветительным учреждением, центром по работе с молодежью, входит в состав МБУ ЦБС г. Новороссийска, действует на правах ее филиала и сохраняет универсальное ядро.

1.2. В своей деятельности Молодежная библиотека руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, «Основами законодательства РФ о культуре», Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом «О библиотечном деле», Законом Краснодарского края «О библиотечном деле», приказами и распоряжениями директора МБУ ЦБС, Уставом МБУ ЦБС и настоящим Положением.

1.3. В Молодежной библиотеке ЗАПРЕЩЕНО хранение, использование и распространение экстремистской литературы.

1.4. Являясь некоммерческой организацией, Молодежная библиотека имеет право предоставлять, как бесплатные, так и платные услуги населению с целью удовлетворения личностных потребностей на основании Законов РФ «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов», «Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Постановления Администрации муниципального образования г. Новороссийск от 14.07.2016г. №5757 «Об утверждении Прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными Управления культуры муниципального образования город Новороссийск» и настоящего Положения.

1.5. Молодежная библиотека организует обслуживание юношества в возрасте от 15 до 30 лет, учащихся 9-11 классов, профессионально-технических

училищ, средних специальных учебных заведений, студентов вузов, а также руководителей юношеского чтения (педагогов, воспитателей, мастеров производственного обучения и т.д.) и других категорий работников, занимающихся вопросам воспитания, образования, организации свободного времени молодежи.

1.6. Молодежная библиотека координирует работу с различными учреждениями и организациями, осуществляющими работу с молодежью (школами, колледжами, ПТУ, вузами, средствами массовой информации и т.д.)

1.7. Молодежная библиотека привлекает к совместной работе на договорной основе психологов, педагогов, врачей, юристов и других специалистов.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Молодежная библиотека решает воспитательные, образовательные, культурно-просветительные, информационные, межличностные задачи.

2.2. Активизация и популяризация чтения, развитие читательской активности.

2.3. Привлечение к чтению и формирование устойчивого интереса к чтению у нечитающей молодежи.

2.4. Формирование внутренней мотивации на здоровый образ жизни, высоконравственное поведение, духовное и физическое самосовершенствование, разностороннее развитие и проявление способностей в различных видах творческой деятельности.

2.5. Обеспечение свободного, оперативного и наиболее полного доступа к информации жителей МО город-герой Новороссийск.

2.6. Содействие открытому для всех пользователей доступу к информации не только о фондах библиотеки, но и о фондах других библиотек.

2.7. Внедрение инновационных видов услуг в деятельность библиотеки.

2.8. Обеспечение пользователям доступа к электронным базам данных.

2.9. Равноправное участие людей с ограниченными физическими возможностями в тематических мероприятиях, творческих конкурсах, способствующих интеграции в среду сверстников, активизации творческой активности.

2.10. Организация молодежных объединений, клубов, кружков по интересам молодежи, способствующих развитию навыков интеллектуального общения.

2.11. Организация консультативной помощи молодежи по различным вопросам.

2.12. Выявление трудных подростков, подростков из социально незащищенных слоев населения (многодетных семей, одиноких, инвалидов) и оказание помощи в развитии их творческих способностей и интеллекта.

2.13. Организация актива библиотеки и привлечение к совместной работе.

III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Молодежная библиотека создает условия, основанные на современных технологиях (компьютеризации, телекоммуникационных средствах) для информационного обеспечения, развития творческих способностей, организации досуга:

- оборудует помещение удобной и современной мебелью
- выделяет зоны для занятий, обучения, досуга
- оснащает библиотеку компьютерами, аудио-видеотехникой, аудиовизуальными материалами, ксероксом и т. д.

3.2. Работа с молодежью:

- ведет учет, планирование и выявляет пробелы в чтении и оказывает помощь в анализе работы по организации чтения молодежи;
- создает возможности для различных целей чтения: образовательных, культурно-просветительных, деловых, информационных, межличностных в их восполнении;
- разрабатывает программы чтения с учетом индивидуальных особенностей и творческих возможностей молодежи;
- привлекает консультантов (литераторов, педагогов, психологов и др.) по проблемам молодежного чтения;
- воспитывает культуру чтения, обучая методам и критериям выбора книг, навыкам самостоятельной работы с книгой;
- организует мероприятия для молодежи по профессиональной ориентации;
- организует дифференцированное обслуживание социально незащищенных подростков;
- выявляет увлечения, интересы, наклонности молодежи в целях выделения зон для чтения, занятий, обучения, досуга (тестирование, анкетирование, опрос, интервьюирование);
- в целях художественного и творческого развития организует и проводит досуговые мероприятия, клубы по интересам, студии, кружки.

3.3. Работа с фондом:

- участие в комплектовании фонда с учетом интересов и запросов пользователей;
- изучение состава и использования фонда, выявление и отбор неиспользованной, непрофильной многоэкземплярной литературы, очистка фонда от устаревших и ветхих изданий; систематический анализ картотеки отказов в целях докомплектования;
- обеспечение сохранности фонда и контроля за сроками возврата носителей информации;

- раскрытие содержания фонда открытого доступа с целью предоставления молодежи свободного выбора;
- изучение книжного фонда Молодежной библиотеки, активизация его использования.

3.4. Молодежная библиотека организует справочно-библиографическое и информационное обслуживание:

- организует справочно-библиографический аппарат библиотеки (структура, виды поиска, уроки ИБЗ, практические занятия, памятки, информ-листы);
- осуществляет справочно-библиографическое обслуживание (библиографические справки, консультации, рекомендательные списки, пропаганда справочно-библиографического аппарата);
- изучает потребности молодежи с целью ориентации библиотеки на удовлетворение запросов молодежи с использованием анкетирования, опроса, бесед и т.д.;
- оперативно и качественно удовлетворяет информационные потребности молодежи;
- оказывает консультативную помощь по обучению навыкам пользования автоматизированной системы информационно-библиографического поиска;
- индивидуально информирует молодежь на основе их запросов;
- внедряет новые информационные услуги с использованием книжной, аудиовизуальной, мультимедийной информации;
- осуществляет информационное обеспечение в помощь образовательным программам (экспресс-информация; информ-досье; дни информации; выставки-просмотры);
- осуществляет информационное обеспечение молодежи в целях стимулирования самообразовательного и делового чтения (бюллетени новых поступлений, информ-досье, экспресс-информация, дайджесты публикаций, тематические выставки новых поступлений);
- организует рекламу на сайте ЦГБ им. Э.Э. Баллиона, в соцсетях;

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Молодежная Библиотека является структурным подразделением МБУ ЦБС г. Новороссийска, работает под руководством ЦГБ им. Э.Э. Баллиона и подчиняется в своей деятельности директору МБУ ЦБС г. Новороссийска.

4.2. Молодежной библиотекой руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУ ЦБС. Заведующий Молодежной библиотекой является членом постоянно действующего совета руководителей структурных подразделений МБУ ЦБС.

4.3. Сотрудники Молодежной библиотеки назначаются и освобождаются от работы директором МБУ ЦБС. Штат Молодежной библиотеки

устанавливается в зависимости от объема работы, нагрузки по обслуживанию пользователей, структуры в соответствии с установленными нормами. Штатное расписание Молодежной библиотеки определяется его структурой. Структура Молодежной библиотеки утверждается директором МБУ ЦБС. Структуру Молодежной библиотеки составляют постоянные и временные подразделения (отделы, сектора и др.), организованные по функциональному и отраслевому принципам.

4.4. В основе деятельности Молодежной библиотеки лежит принцип взаимодействия, в рамках административно-хозяйственного управления МБУ ЦБС.

4.5. Права и обязанности сотрудников определяются Уставом МБУ ЦБС, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, утверждаемые директором МБУ ЦБС г. Новороссийска. Сотрудники проходят аттестацию в установленном порядке.

4.4. Молодежная библиотека составляет годовые, месячные планы работы, информационные и статистические отчеты в установленном порядке.

4.6. Заведующий Молодежной библиотекой руководит всеми видами деятельности, несет ответственность за организацию и содержание работы Молодежной библиотеки. Заведующие секторами назначаются директором МБУ ЦБС по представлению заведующего Молодежной библиотекой и по результатам прохождения очередной плановой аттестации.

4.6. Время работы Молодежной библиотеки утверждается директором МБУ ЦБС.

4.8. Настоящее положение является основным документом регламентирующим деятельность Молодежной библиотеки.

4.8. График работы молодежной библиотеки устанавливается приказом директора МБУ ЦБС.